

**§ 1.**

1. Z usługi „Książka na telefon” mogą korzystać osoby samotne, starsze, niepełnosprawne, nie mające innej możliwości dotarcia do biblioteki oraz osoby legitymujące się „Kartą Rodziny z Dzieckiem Niepełnosprawnym” mieszkające w Radomiu .
2. Korzystanie z usługi jest bezpłatne.
3. Książki można zamawiać telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-10.00 (tel. 048 362-87-88)
4. Książki dostarczane będą do domu czytelnika raz w miesiącu przez pracowników MBP.
5. Dystrybucja książek odbywa się w każdy ostatni piątek miesiąca.
6. Przy zapisie czytelnik powinien:
  - a) okazać dowód osobisty,
  - b) wypełnić kartę zapisu i zobowiązać się podpisem do przestrzegania regulaminu.
7. Czytelnik zobowiązany jest informować bibliotekę o zmianie miejsca zamieszkania.
8. W czasie, gdy w domu czytelnika panuje choroba zakaźna, nie może on korzystać z wypożyczalni.

**§ 2.**

1. Wypożyczyć można jednocześnie 5 woluminów literatury popularnonaukowej, beletrystyki lub 5 tytułów „książki mówionej” ze zbiorów MBP (usługą nie będą objęte książki z księgozbioru podręcznego i podręczniki akademickie).
2. Książki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 4 tygodnie.
3. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu książki wypożyczonej, jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
4. Biblioteka może zażądać zwrotu książek przed terminem ustalonym w ust. 2 i 3, jeśli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
5. Na prośbę czytelnika biblioteka może rezerwować książki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników.

**§ 3.**

Pracownicy biblioteki na prośbę czytelnika udzielają informacji o książkach, pomagają w doborze literatury.

**§ 4.**

1. Czytelnik jest obowiązany do poszanowania książek, powinien też zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
2. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik. Wysokość odszkodowania ustalają pracownicy biblioteki, w zależności od aktualnej wartości książki na rynku i stopnia jej uszkodzenia. Na sumy wpłacone z tytułu zagubienia lub uszkodzenia książki biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie. Czytelnik może, za zgodą pracownika biblioteki, dostarczyć zamiast zagubionej lub zniszczonej - inną książkę nie mniejszej wartości, przydatną dla biblioteki.

**§ 5.**

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie

danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.U. UE L 119 z 04.05. 2016r.) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych czytelników jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich z siedzibą w Radomiu przy ul. J. Piłsudskiego 12;
2. Inspektorem Ochrony Danych w Bibliotece jest Pani Jadwiga Romanowska, adres e-mail: [iod@mbpradom.pl](mailto:iod@mbpradom.pl);
3. Dane czytelnika będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, do którego wypełnienia jest zobowiązany administrator( art.6 ust.1 pkt c RODO) w celu zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów, w tym dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych i prowadzenia statystyk dotyczących korzystania z Biblioteki oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art.6 ust.1 pkt a RODO) w celu powiadamiania o nowościach czytelnicznych, organizowanych imprezach, konkursach, spotkaniach autorskich zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
4. Podanie danych jest niezbędne do zarejestrowania i obsługi czytelnika. Podanie danych w celu powiadamiania o nowościach czytelnicznych, organizowanych imprezach, konkursach, spotkaniach autorskich jest dobrowolne;
5. Dane czytelnika będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
6. Dane czytelnika będą przechowywane przez okres pozostawania czytelnikiem Biblioteki, jednak nie dłużej niż 5 lat od końca roku, w którym ostatni raz zwrócono książkę ;
7. Czytelnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Czytelnik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**§ 6.**

1. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa korzystania z wypożyczalni „Książka na telefon”. Decyzję w tej sprawie podejmują odpowiadający za prowadzenie usługi pracownicy Biblioteki.
2. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrekcji MBP w Radomiu.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu

Anna Skubisz – Szzymanowska

Radom, 25 maja 2018 r.